

Virksomhetsplan 2021



Vedtektenes §4, pkt. 5 f.

Internasjonalt				
Mål	Planlagte aktiviteter og prosjekter	Gjennomføring	Ansvarlig	Utført
Sikre at norske motorsyklister interesser er ivaretatt	Bruke NMCUs medlemskap i FEMA til å påvirke FEMAs arbeid i en retning som er i overensstemmelse med norske motorsyklisters interesser	hele driftsåret	FEMA delegat	
Internasjonal forankring og innflytelse	Bruke medlemskapet i FEMA til å styrke NMCUs internasjonale nettverk	hele driftsåret	FEMA delegat	

Nasjonalt				
Mål	Planlagte aktiviteter og prosjekter	Gjennomføring	Ansvarlig	Utført
Revidert Nasjonal strategi og handlingsplan for motorsykkel og moped	Delta i revidering	Q2	sekretariat	
Implementere retningslinjene i Nasjonal strategi og handlingsplan for motorsykkel og moped i stat, fylke og kommune både politisk og administrativt	Kontakte myndighetene og gjøre kjent hvilke forpliktelser som ligger i Nasjonal strategi og handlingsplan for motorsykkel og moped	hele driftsåret	sekretariat	
	Følge opp og gjennomføre forpliktelsene som ligger i Nasjonal strategi og handlingsplan for motorsykkel og moped	hele driftsåret	sekretariat	
Forankre Avtale om trafikksikkerhet mellom Statens vegvesen og NMCU	Følge opp forpliktelsene i Avtale om trafikksikkerhet mellom Statens vegvesen og NMCU	hele driftsåret	sekretariat	
Redusere antall ulykker og ulykkesomfang for førere i aldersgruppen 50+	Kartlegge forhold knyttet til ulykkesutvikling, med særlig vekt på utforkjøringsulykker for førere i aldersgruppen 50+	hele driftsåret	sekretariat/TSK	
	Førerutvikling for førere i aldersgruppen 50+	MC-sesongen	sekretariat/TSK	
	Spørreundersøkelse for førere i aldersgruppen 60+	Q1	sekretariat/TSK	
Nytt regelverk for lysutrustning på MC	Kontakte SVV for å legge frem endringsforslag vedr. regelverket for lysutrustning på MC	hele driftsåret	sekretariat	
Nytt avgiftsregime for MC	Kontakte myndigheter og rikspolitikere for å fremlegge argumentasjonen om engangsavgift beregnet på grunnlag av NOx- og CO2-utslipp	hele driftsåret	sentralstyre/sekretariat	
Redusert trafikksikringsavgift	Kontakte myndigheter og rikspolitikere for å fremlegge argumentasjonen for halv trafikksikringsavgift sammenlignet med bil	hele driftsåret	sentralstyre/sekretariat	
Verving av medlemmer	Følge opp og legge til rette for at tillitsvalgte deltar på og aktivt "selger" medlemskap på MC-arrangementer i Norge	MC-sesongen	sekretariat	
	Budskap på nmcu.org	hele driftsåret	sekretariat	
Bedre infrastruktur for el-motorsykler (lading og parkering)	Kontakte relevante myndigheter, rikspolitikere og næringsliv for å argumentere for viktigheten av bedre infrastruktur for el-motorsykler (lading og parkering)	hele driftsåret	sentralstyre/sekretariat	
Oppheve begrensning til 80 km/t på bane ved godkjente førerutviklingskurs	Kontakte forsikringsselskaper og myndigheter for endringer i forskriften for fartsbegrensning på bane	hele driftsåret	sekretariat	
	Utarbeide alternativ løsning med dagslisens sammen med NMF	hele driftsåret	sekretariat	
Sikre at tillitsvalgte har den nødvendige støtte og oppdatering samt sosial forankring	Arrangere Kretskonferanse (vår) og Kretslederkonferanse (høst) iht vedtekter	februar og oktober	sentralstyre/sekretariat	
Redusere antall ulykker og ulykkesomfang som skyldes feil hos fører	Markedsføre Full Kontroll film og bok	hele driftsåret	sekretariat	
	Bistå kretsene i å arrangere seminarer lokalt hos forhandlere	hele driftsåret	sekretariat/TSK	
	Markedsføre NAF MC's landsdekkende tilbud «Sikker på MC» samt andre førerutviklingskurs	hele driftsåret	sekretariat	
Redusere ulykkesomfang som skyldes utdatert eller dårlig kjøreutstyr/-klær	I samarbeid med NMF sikre at motorsyklister og mopedførere får god sikkerhetsinformasjon og faglige råd ved kjøp av hjelm og kjøreutstyr	hele driftsåret	sekretariat/TSK	
Større gjennomslagskraft	Etablere strategisk samarbeid med motorsportforbundet (NMF)	Hele driftsåret	sentralstyre/sekretariat	

Lokalt/ regionalt				
Mål	Planlagte aktiviteter og prosjekter	Gjennomføring	Ansvarlig	Utført
Motoriserte tohjulinger en del av løsningen på kø- og miljøproblemene i byene	Kontakte myndigheter og politikere i bykommunene for å fremlegge argumentasjonen om at motoriserte tohjulinger er en del av løsningen på kø- og miljøproblemene i byene	Hele driftsåret	fylkessekretærer	
Verving av medlemmer	Delta på og aktivt "selge" medlemskap på MC-arrangementer i Norge	hele driftsåret	kretsstyrene	
Redusere antall ulykker og ulykkesomfang som skyldes at motorsyklister blir oversett	Arrangere SE OSS-aksjoner	Q2	kretsstyrene	
Redusere antall ulykker og ulykkesomfang som skyldes feil hos fører	Arrangere seminarer hos forhandlere	hele driftsåret	kretsstyrene	
Redusere antall ulykker og ulykkesomfang som skyldes vei og infrastruktur	Arrangere TS-dager tilpasset lokale forhold og behov	hele driftsåret	kretsstyrene	
	Sikre fremdrift i regionale MC-fora	hele driftsåret	kretsledere/fylkessekr.	
	I samarbeid med Statens Vegvesen og fylkeskommunene arrangerer motorsykkelbaserte veibefaringer	MC-sesongen	fylkessekretærer	
	Følge opp vegvedlikehold, særskilt MC-skilting og opprydding ved arbeider som etterlater grus i vegbanen	MC-sesongen	kretsledere/fylkessekr.	

Medlemsservice

Mål	Planlagte aktiviteter og prosjekter	Gjennomføring	Ansvarlig	Utført
Sikre medlemmers interesse i forbruker- og trafikksaker	Ha kontakt med impliserte parter samt evt. juridisk rådgivning til for å finne løsninger i forbruker- og trafikksaker	hele driftsåret	sekretariat	
Tilby medlemmene en attraktiv "pakke" av medlemsfordeler	Opprettholde eksisterende medlemsfordeler og fortsette arbeidet med å få på plass enda flere landsdekkende avtaler på produkter og tjenester som er nyttige for vanlige gatemotorsyklister Videreutvikle forsikringstilbudet for NMCUs medlemmer	hele driftsåret	sekretariat	
Tilby medlemmene enkle betalingsløsninger for kontingent	Etablere e-faktura og avtalegiro	Hele driftsåret	sekretariat	
Tilby det motorsyklistene ønsker av NMCU	Etablere rutine for og gjennomføre intervju av et utvalg tidligere medlemmer for å finne forbedringspotensial	Q2	sekretariat	
Ta vare på medlemmer	Etablere og gjennomføre program for oppfølging	Hele driftsåret	sekretariat	
	Evaluerer medlemssystem/CRM	Q4	sekretariat	
	Evaluerer App	Q4	sekretariat	

Kommunikasjon/ Profilering

Mål	Planlagte aktiviteter og prosjekter	Gjennomføring	Ansvarlig	Utført
Digital kommunikasjonsplattform	Etablere Kommunikasjonsplan og implementere rutine for digital kommunikasjon	Q2	sentralstyre/sekretariat	
	Etablere målesystem for analyse av trafikk på nmcu.org og sosiale medier samt oppfølging av dette	Q1	sekretariat	
	Etablere og gjennomføre rutine for nyhetsbrev	Q1	sekretariat	
Skalere ned kommunikasjon på papir	Legge ned MC-bladet og begrense bruk av annen papirbasert kommunikasjon og profilering	Q1	årsmøte/sekretariat	
Oppdatert kretsinformasjon	Legge til rette for at motorsyklistene i fylkene er oppdatert på hva som skjer i MC-Forum og i kretsene gjennom oppslag på nmcu.org og på sosiale medier	hele driftsåret	sekretariat	
Synlighet i media	Profilere NMCU gjennom oppslag i media	hele driftsåret	sentralstyre/sekretariat	
Oppdatering av status på aktuelle saker	Aktivt legge ut aktuelle saker og stoff på hjemmesiden og sosiale medier	hele driftsåret	sekretariat	
Vise NMCU sin innsats for traffiksikkerhet	Markedsføre Full Kontroll film og bok	hele driftsåret	sekretariat	
Vise hva NMCU står for	Profilere MC-politisk plattform	hele driftsåret	sekretariat	

Kontor/ sekretariat

Mål	Planlagte aktiviteter og prosjekter	Gjennomføring	Ansvarlig	Utført
Bruke mest mulig ressurser på motorsyklistenes interesser og minst mulig på administrasjon	Forbedre, forenkle og effektivisere de administrative rutine	hele driftsåret	sekretariat	
	Systematisere arbeidet for motorsyklistenes interesser for å sikre at det ikke blir "borte" i administrasjon	hele driftsåret	sekretariat	
Konsolidering av økonomi	Nedbemanne til et nivå som økonomien tillater	Q1	sekretariat	
	Forbedre, forenkle og effektivisere de administrative rutine	hele driftsåret	sekretariat	
	Tiltak for medlemmer under "Medlemsservice"	hele driftsåret	sekretariat	
	Utrede muligheter for statsstøtte og tilskudd	hele driftsåret	sekretariat	
	Utrede potensial for annonseinntekter på web og sponsorinntekter	hele driftsåret	sekretariat	
Flytte til hensiktsmessige kontorlokaler og lokalisering	Gjennomføre flytting til nye lokaler på Ullevål Stadion/ Oslo	Q2	sekretariat	
Etablere digitalt regnskapssystem	Implementere Tripletex (regnskapsprogram)	Q1	sekretariat	